

**Ocena operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR**

1. Wnioskodawca: .....
2. Operacja: .....
3. Indywidualne oznaczenie sprawy nadane wnioskowi przez LGD: .....
4. Ocena punktowa operacji na podstawie wymienionych kryteriów wyboru określonych w LSR:

Lp.	Kryteria wyboru operacji	Punkty za kryterium	Przyznane punkty
1	Operacja zakłada: 1) utworzenie i wdrożenie innowacyjnego społecznego programu edukacyjnego w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatu - 2 pkt. 2) utworzenie i wdrożenie innowacyjnego społecznego programu edukacyjnego w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatu odnoszącego się bezpośrednio do lokalnych zasobów i problemów opisanych w LSR - 4 pkt. 3) utworzenie i wdrożenie innowacyjnego społecznego programu edukacyjnego w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatu odnoszącego się bezpośrednio do zasobów i problemów opisanych w LSR i wykorzystującego nowoczesne rozwiązania w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych – 8 pkt.	2, 4 lub 8	
2	Realizacja operacji znacząco przyczynia się do osiągnięcia wskaźników rezultatu opisanych w LSR: 1) z utworzonego i wdrożonego innowacyjnego społecznego programu edukacyjnego w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatu skorzysta więcej niż 4000 osób – 3 pkt. 2) z utworzonego i wdrożonego innowacyjnego społecznego programu edukacyjnego w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatu skorzysta co najmniej 300 osób z grup defaworyzowanych określonych w LSR – 5 pkt.  Realizacja operacji nie przyczynia się znacząco do osiągnięcia wskaźników rezultatu opisanych w LSR i nie zakłada udziału grup defaworyzowanych określonych w LSR – 0 pkt.	0, 3, 5 lub 8	
3	Operacja jest innowacyjna, tzn. wpisuje się w definicję innowacji określoną w LSR – 5 pkt. Operacja nie jest innowacyjna, tzn. nie wpisuje się w definicję innowacji określoną w LSR – 0 pkt.	0 lub 5	
4	Operacja zakłada wysokość wkładu własnego na poziomie: 1) wyższym o co najmniej 10% od wkładu minimalnego – 5 pkt. 2) wyższym o co najmniej 5% od wkładu minimalnego – 3 pkt. 3) równym wkładowi minimalnemu – 2 pkt. 4) niższym niż wkład minimalny – 0 pkt.	0, 2, 3 lub 5	
5	Opis i dokumentacja operacji wykazują: 1) powiązanie planowanych kosztów, działań i efektów – 2 pkt. 2) spójność opisu z budżetem – 2 pkt. 3) przeprowadzenie rozeznania cen rynkowych w zakresie planowanych kosztów poprzez dołączenie kosztorysu lub innych dokumentów zawierających ceny rynkowe i wskazanie ich źródła – 2 pkt.  Operacja nie wykazuje ww. powiązań, spójności lub przeprowadzenia rozeznania – 0 pkt.	0, 2, 4 lub 6	1) 2) 3)
6	Wnioskodawca korzystał z bezpłatnego doradztwa świadczonego w biurze LGD w ramach przygotowania wniosku o udzielenie wsparcia/ przyznanie pomocy – 4 pkt. Wnioskodawca nie korzystał z bezpłatnego doradztwa świadczonego w biurze LGD w ramach przygotowania wniosku o udzielenie wsparcia/ przyznanie pomocy – 0 pkt.	0 lub 4	
<b>Suma punktów</b>			

## Ocena operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR

Uzasadnienie oceny operacji:

.....

data

.....

imię i nazwisko członka Rady

.....

podpis członka Rady

### Instrukcja wypełnienia karty oceny operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR

1. W punkcie 1 powinno być wpisane imię, nazwisko i adres lub nazwa i adres wnioskodawcy.
2. W punkcie 2 powinien być wpisany tytuł operacji.
3. W punkcie 3 powinno być wpisane indywidualne oznaczenie sprawy nadane wnioskowi przez LGD.
4. W punkcie 4 należy dokonać oceny punktowej operacji na podstawie wymienionych kryteriów wyboru określonych w LSR.

**Ocena operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR polega na przyznaniu punktów za każde kryterium i wpisaniu ich w kolumnie tabeli „Przyznane punkty”.**

5. W przypadku dokonywania oceny za kryteria wielowariantowe zawierające warianty z taką samą wartością punktów należy przyznane punkty wpisać w odpowiednie miejsca oznaczone numerem wariantu kryterium. W przypadku, gdy za dany wariant nie są przyznawane punkty należy w odpowiednie miejsce wpisać kreskę.
6. Po przyznaniu punktów za wszystkie kryteria należy zsumować punkty przyznane za poszczególne kryteria i wpisać obliczoną wartość w pozycji „Suma punktów”.
7. Po zakończeniu wypełniania karty należy we wskazanych miejscach wpisać datę oceny, imię i nazwisko oraz złożyć podpis.
8. Każda zmiana dokonana przez przekreślenie na karcie oceny musi być parafowana.

#### **UWAGA!**

Karta musi być wypełniona od punktu 4 piórem lub długopisem w sposób zgodny z instrukcją podaną na karcie. Głos oddany przez członka Rady w głosowaniu przy użyciu karty jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) na karcie brakuje daty, imienia i nazwiska oraz podpisu członka Rady,
- 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena,
- 3) karta wypełniona jest niezgodnie z instrukcją.