

Ocena operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR

1. Wnioskodawca:
2. Operacja:
3. Indywidualne oznaczenie sprawy nadane wnioskowi przez LGD:
4. Ocena punktowa operacji na podstawie wymienionych kryteriów wyboru określonych w LSR:

| Lp. | Kryteria wyboru operacji | Punkty za kryterium | Przyznane punkty |
|---------------------|---|---------------------|------------------|
| 1 | Operacja zakłada: 1) utworzenie i upowszechnienie innowacyjnych narzędzi promowania walorów rekreacyjnych i turystycznych wykorzystujących lokalne dziedzictwo przyrodnicze – 2 pkt. 2) utworzenie i upowszechnienie innowacyjnych narzędzi promowania walorów rekreacyjnych i turystycznych wykorzystujących lokalne dziedzictwo przyrodnicze z zastosowaniem nowoczesnych rozwiązań w zakresie technologii informacyjno - komunikacyjnych – 8 pkt. | 2 lub 8 | |
| 2 | Realizacja operacji znacząco przyczynia się do osiągnięcia wskaźników rezultatu opisanych w LSR: 1) z utworzonego i upowszechnionego innowacyjnego narzędzia promowania walorów rekreacyjnych i turystycznych wykorzystującego lokalne dziedzictwo przyrodnicze skorzysta więcej niż 5000 osób –3 pkt. 2) z utworzonego i upowszechnionego innowacyjnego narzędzia promowania walorów rekreacyjnych i turystycznych wykorzystującego lokalne dziedzictwo przyrodnicze skorzysta co najmniej 300 osób z grup defaworyzowanych określonych w LSR – 5 pkt. Realizacja operacji nie przyczynia się znacząco do osiągnięcia wskaźników rezultatu opisanych w LSR i nie zakłada udziału grup defaworyzowanych określonych w LSR – 0 pkt. | 0, 3, 5 lub 8 | |
| 3 | Operacja jest innowacyjna, tzn. wpisuje się w definicję innowacji określoną w LSR – 5 pkt. Operacja nie jest innowacyjna, tzn. nie wpisuje się w definicję innowacji określoną w LSR – 0 pkt. | 0 lub 5 | |
| 4 | Operacja zakłada wysokość wkładu własnego na poziomie: 1) wyższym o co najmniej 10% od wkładu minimalnego – 5 pkt. 2) wyższym o co najmniej 5% od wkładu minimalnego – 3 pkt. 3) równym wkładowi minimalnemu – 2 pkt. 4) niższym niż wkład minimalny – 0 pkt. | 0, 2, 3 lub 5 | |
| 5 | Opis i dokumentacja operacji wykazują: 1) powiązanie planowanych kosztów, działań i efektów – 2 pkt. 2) spójność opisu z budżetem – 2 pkt. 3) przeprowadzenie rozeznania cen rynkowych w zakresie planowanych kosztów poprzez dołączenie kosztorysu lub innych dokumentów zawierających ceny rynkowe i wskazanie ich źródła – 2 pkt. Operacja nie wykazuje ww. powiązań, spójności lub przeprowadzenia rozeznania – 0 pkt. | 0, 2, 4 lub 6 | 1) 2) 3) |
| 6 | Wnioskodawca korzystał z bezpłatnego doradztwa świadczonego w biurze LGD w ramach przygotowania wniosku o udzielenie wsparcia/ przyznanie pomocy – 4 pkt. Wnioskodawca nie korzystał z bezpłatnego doradztwa świadczonego w biurze LGD w ramach przygotowania wniosku o udzielenie wsparcia/ przyznanie pomocy – 0 pkt. | 0 lub 4 | |
| Suma punktów | | | |

Ocena operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR

Uzasadnienie oceny operacji:

.....

data

.....

imię i nazwisko członka Rady

.....

podpis członka Rady

Instrukcja wypełnienia karty oceny operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR

1. W punkcie 1 powinno być wpisane imię, nazwisko i adres lub nazwa i adres wnioskodawcy.
2. W punkcie 2 powinien być wpisany tytuł operacji.
3. W punkcie 3 powinno być wpisane indywidualne oznaczenie sprawy nadane wnioskowi przez LGD.
4. W punkcie 4 należy dokonać oceny punktowej operacji na podstawie wymienionych kryteriów wyboru określonych w LSR.

Ocena operacji na podstawie kryteriów wyboru określonych w LSR polega na przyznaniu punktów za każde kryterium i wpisaniu ich w kolumnie tabeli „Przyznane punkty”.

5. W przypadku dokonywania oceny za kryteria wielowariantowe zawierające warianty z taką samą wartością punktów należy przyznane punkty wpisać w odpowiednie miejsca oznaczone numerem wariantu kryterium. W przypadku, gdy za dany wariant nie są przyznawane punkty należy w odpowiednie miejsce wpisać kreskę.
6. Po przyznaniu punktów za wszystkie kryteria należy zsumować punkty przyznane za poszczególne kryteria i wpisać obliczoną wartość w pozycji „Suma punktów”.
7. Po zakończeniu wypełniania karty należy we wskazanych miejscach wpisać datę oceny, imię i nazwisko oraz złożyć podpis.
8. Każda zmiana dokonana przez przekreślenie na karcie oceny musi być parafowana.

UWAGA!

Karta musi być wypełniona od punktu 3 piórem lub długopisem w sposób zgodny z instrukcją podaną na karcie. Głos oddany przez członka Rady w głosowaniu przy użyciu karty jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) na karcie brakuje daty, imienia i nazwiska oraz podpisu członka Rady,
- 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena,
- 3) karta wypełniona jest niezgodnie z instrukcją.